ACTA N°

FECHA: Bogotá, 05 - agosto - 2025

HORA: 7:30am - 2:50pm

LUGAR: Jardin Infantil Cofinanciado Villa Mary

TEMA: Acompañamiento proceso de inclusión

ASISTENTES:

ED Especal.

ORDEN DEL DÍA:

1 Socialización caracterización apoyos
2 Proceso de acogida Thiago Camargo
3 Administrativa
4 Visita domiciliaria
5 Boletin IXIIM y plan de trabajo.

DESARROLLO:

1. Se da inició a la jornada por medio de la socialización de la caracterización de apoyos de Thiago Emmanuel Camargo Marin, del nivel de parvulos, donde se evidencia el ingreso a la estrategia con un apoyo extenso.
2. Se efectua reunión con padres de Thiago Camargo con el fin de realizar proceso de

acogida a la estrategia Entre Pares, se abordan temas del proceso medico, dinamicas familiares, pautas de crianza, llegando a unos acuerdos junto con profesional en psicología. Así mismo se diligencia formato de caracterización inicial.

3 Se realiza actividades administrativas como acta de la reunión, escaner de documentos socialización y archivo de documentos en historia social.

4 Se articula con psicologa para realizar visita domiciliaria al niño Johan Omaña, sin embargo no se efectua debido a que al establecer contacto con la mamá manifiesta que va ha salir, se reprograma para el dió 11 de agosto.

5 Se socaliza plan de trabajo mes agosto y boletin IXIIM.

Compromisos:

Compromisos	Responsables	Fecha de Ejecución

CONVOCATORIA. Se propone una nueva reunión para el día

En constancia de lo anterior firman:

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Natalia Cortés	ED Especial	SUIS Ergativa	NataliaC.

Anexos:

Elaboró: Natalia Cortés

ACTA N°

FECHA: Bogotá, 29 - agosto - 2025

HORA: 8:50 am – 4:00 pm

LUGAR: Jardín Infantil Cofinanciado Villa Mary

TEMA: Acompañamiento a procesos de inclusión

ASISTENTES:

Educadora Especial

Coordinadora

ORDEN DEL DÍA:

1. Reunión de articulación equipo transversal
2. Acompañamiento a Johan Omaña
3. Acompañamiento a Martin Chico
4. Orientación con mamá de Nala Aguilera
5. Orientación con mamá de Antonella Ortega
6. Administrativo

DESARROLLO:

1. La jornada inició con una reunión de articulación que incluyó a la responsable de la unidad operativa, la profesional en atención a la primera infancia y la psicóloga. El propósito fue planificar un próximo encuentro con las familias del jardín para abordar temas cruciales de violencia e inclusión, considerando la reciente actualización del mapeo territorial.
2. Posteriormente, se realizó un acompañamiento a Johan Omaña durante su rutina de baño, brindando apoyo en su proceso de control de esfínteres. Durante este tiempo, se dialogó con la profesional en atención acerca de la inasistencia del niño a sus terapias.
3. 3. Se llevó a cabo una observación a Martin Chico. Se conversó con la profesional a cargo sobre los avances del niño a nivel social y se socializó la caracterización de apoyos pertinentes para su participación.
4. Se sostuvo una importante reunión con la madre de Nala Aguilera con el fin de gestionar la redacción y presentación de un derecho de petición a la EPS para solicitar citas con diversos especialistas, incluyendo neuropediatría, dermatología, psiquiatría y odontopediatría.

5. Posteriormente, se realizó una reunión con la madre de Antonella Ortega. En este encuentro se dialogó sobre la posibilidad de traslado de jardín a la localidad de Suba debido a un cambio de domicilio familiar. Adicionalmente, se citó a la madre para iniciar un derecho de petición a la EPS, dada la prolongada ausencia de asignación de una IPS para las terapias integrales de Antonella, lo que ha generado un período extendido sin el apoyo terapéutico necesario.
6. Para finalizar la jornada, se realizó el diligenciamiento del acta y los formatos de acompañamiento correspondientes.

Compromisos:

Compromisos	Responsables	Fecha de Ejecución

CONVOCATORIA. Se propone una nueva reunión para el día

En constancia de lo anterior firman:

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Natalia Cortés	ED Espeaal	SLIS Engativa	NataliaC.
Liliana Asspez Fernández	Responsable	JIC Villa Mary	

Anexos:

Elaboró: Natalia Cortés

ACTA N°

FECHA: Bogotá, 27 - agosto - 2025

HORA: 9:00 am – 2:40 pm

LUGAR: Jardín Infantil Cofinanciado Villa Mary

TEMA: Acompañamiento a procesos de inclusión

ASISTENTES:

Educadora Especial

Coordinadora

ORDEN DEL DÍA:

1. Acompañamiento a Thiago Camargo
2. Acompañamiento a Antonella Ortega
3. Acompañamiento a Nala Aguilera
4. Administrativo

DESARROLLO:

1. Se efectúa acompañamiento mediante el dialogo con la profesional en atención a la primera infancia donde se hace entrega imágenes representativas de las emociones (Feliz, triste, rabia, tranquilo y asombrado), con el fin de fortalecer en Thiago el reconocimiento de sus emociones y mejorar el control en situaciones donde puede frustrarse y tener comportamiento inadecuados como morder o arañar.

2. Se realiza acompañamiento durante experiencia pedagógica "Un gran día de mini chef" brindando apoyo mano sobre mano con el fin de realizar estimulación táctil con harina y agua, amasando por medio de presión en las palmas, se invita a oler y probar, la niña participa de manera tranquila, le cuesta abrir sus manos, sin embargo, la experiencia relaja un poco sus músculos.

3. Se hace acompañamiento a Nala por medio de observación durante experiencia pedagógica "Un gran día de mini chef", donde la niña participa de manera autónoma, acepta con facilidad el acercamiento y muestra lo que esta realizando. Adicionalmente se dialoga con profesional en atención acerca de los avances de la niña, enfatizando en la alimentación donde recibe algunas verduras que le costaba, en ocasiones es necesario brindar apoyo físico (cuchareo). Por otra parte, se dialoga con la mamá de

la niña acerca del proceso médico, menciona que ya tiene los resultados de un examen pero no le dan cita con Neurología ni Dermatología, se cita el día viernes 29 de agosto con el fin de poner un derecho de petición.

4. Para finalizar la jornada, se procedió con el diligenciamiento de los formatos de acompañamiento correspondientes y la elaboración de la presente acta, documentando las acciones y acuerdos del día.

Compromisos:

Compromisos	Responsables	Fecha de Ejecución

CONVOCATORIA. Se propone una nueva reunión para el día

En constancia de lo anterior firman:

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Liliana Arquez F.	Responsable del servicio	SIC Villa Mary	
Natalia Cortés	ED Especial	SLIS Engativa	Natalia C.

Anexos:

Elaboró: Natalia Cortés

ACTA N°

FECHA: Bogotá, 11 - agosto - 2025

HORA: 8:00 am – 12:00 pm

LUGAR: Jardín Infantil Cofinanciado Villa Mary

TEMA: Acompañamiento a procesos de inclusión

ASISTENTES:

Educadora Especial

Coordinadora

ORDEN DEL DÍA:

1. Acompañamiento a Thiago Camargo
2. Visita domiciliaria Johan Omaña
3. Administrativo

DESARROLLO:

1. Se inicia acompañamiento por medio del dialogo de saberes con profesionales en atención a la primera infancia, donde se socializa y se hace entrega de tablero de normas con pictogramas para Idaly Guzmán y Thiago Camargo.
2. Luego se brinda apoyo a Thiago Camargo durante momento de acogida donde la maestra realiza una asamblea mostrando unas imágenes de normas de convivencia. Luego inicia con la experiencia pedagógica donde es necesario brindar un espacio de calma al niño para gestionar sus emociones.
3. Posteriormente, se efectúa visita domiciliaria con profesional en atención a la primera infancia a Johan Omaña, con el fin de observar las condiciones de la vivienda, teniendo en cuenta el estado de la ropa con que llega al jardín (mal olor y puntos de moho), se dialoga con la mamá frente a procesos médicos y se recomienda continuar con la búsqueda de otro apartamento para vivir. Se socializa a la Psicología local lo observado en la vivienda.
4. Para finalizar la jornada, se procedió con el diligenciamiento de los formatos de acompañamiento correspondientes y la elaboración de la presente acta, documentando las acciones y acuerdos del día.

Compromisos:

Compromisos	Responsables	Fecha de Ejecución

CONVOCATORIA. Se propone una nueva reunión para el día

En constancia de lo anterior firman:

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Natalia Cortés	ED Especial	SUIS Engativa	Natalia C

Anexos:

Elaboró: Natalia Cortés

ACTA N°

FECHA: Bogotá, 21 - agosto - 2025

HORA: 9:00 am – 5:00 pm

LUGAR: Jardín Infantil Cofinanciado Villa Mary

TEMA: Acompañamiento a procesos de inclusión

ASISTENTES:

Educadora Especial

Coordinadora

ORDEN DEL DÍA:

1. Acompañamiento a Thiago Camargo
2. Acompañamiento a Antonella Ortega

DESARROLLO:

1. Se inicia acompañamiento por medio del dialogo de saberes con profesional en atención a la primera infancia donde se concluye la utilización de pictogramas animados para pasar a imagen real con el fin del reconocimiento de las emociones. Luego se brinda apoyo a Thiago Camargo durante momento de acogida donde la maestra realiza una asamblea mostrando unas imágenes de normas de convivencia. Luego inicia con la experiencia pedagógica donde la profesional ubica al niño en un espacio donde se siente cómodo y se socializa con unas tarjetas algunos animales, se utiliza las onomatopeyas y se repite el nombre de cada uno, el niño es muy receptivo se pone feliz y participa activamente, intenta repetir palabras.
2. Se hace acompañamiento a Antonella Ortega durante el momento de la alimentación donde se debe realizar un ajuste permitiendo 10 minutos de sueño mientras se espera el almuerzo con el fin de recargar la niña, posteriormente se observa el cambio en su estado de animo y se muestra mas activa consumiendo sus alimentos.
3. Para finalizar la jornada, se procedió con el diligenciamiento de los formatos de acompañamiento correspondientes y la elaboración de la presente acta, documentando las acciones y acuerdos del día. Además, se envían correos correspondientes a actualización de Sirbe web.
4. En articulación con la coordinadora se hace reunión con los padres de familia de las niñas y niños del nivel de prejardín que pertenecen a la estrategia entre pares,

con el fin de socializar la posibilidad de transito a SED y el cupo enviado por Secretaria de educación a cada uno, se pregunto a los padres si aceptaban o no los cupos.

Compromisos:

Compromisos	Responsables	Fecha de Ejecución

CONVOCATORIA. Se propone una nueva reunión para el día

En constancia de lo anterior firman:

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Natalia Cortés	ED Especial	SUIS Engativa	NataliaC

Anexos:

Elaboró: Natalia Cortés

ACTA N°

FECHA: 29 Agosto 2025.

HORA: 8:00am - 12:30pm

LUGAR: JI Villa Maly

TEMA: Acompañamiento Semanal Unidad operativa

ASISTENTES: Psicologa, Responsable del Servicio.

ORDEN DEL DÍA: Llegada.
Reunión con Responsable del Servicio
Seguimiento a Samuel Reina (falta documentos).
Remision a Pediatria - Miguel Angel. Gomez.
Citaciones para orientacion.

DESARROLLO:

Se realiza acompañamiento Semanal en Unidad operativa.

- Acompañamiento inicial en hora del desayuno con niños y niñas, observacion de comportamientos en niños de seguimiento por el area.
- Seguimiento telefonico al caso del niño Samuel reina por falta de documentos medicos, compromiso Citas Medicas este mes, o queja ante la Super Salud.
- Remision a Pediatria para valoracion psicologica del niño Miguel Angel gomez — Pre jardin. por Comportamientos disruptivos.
- citaciones a niños para orientacion familiar.

luciana Perdomo.

DESARROLLO:

Encuentro con Responsable del Servicio y Responsable del componente para subsanar indicaciones del equipo de inspección y vigilancia.

Compromisos:

Compromisos	Responsables	Fecha de Ejecución

CONVOCATORIA. Se propone una nueva reunión para el día

En constancia de lo anterior firman:

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Yuly Lopez	Psicologa	Sly Inclusiva	
Liliana Arqui	Responsable Servicio	Sly Inclusiva	

Anexos:

Elaboró: Yuly López

ACTA N°

FECHA: Bogotá, 19 Agosto 2025.

HORA: 7:30 - 1 pm.

LUGAR: DI villa Mary.

TEMA: Acompañamiento Semanal Unidad operativa.

ASISTENTES:
Psicologa, Responsable del Servicio, Talento Humano

ORDEN DEL DÍA: Llegada.
Visita domiciliaria para caso de Allison.
Sofia Ruta por Presunto Abuso Sexual (fallida).
Acompañamiento y observacion. Socialización pieza comunicativa. Fortalecimiento al rol protector.

DESARROLLO:
- Se realiza acompañamiento semanal en unidad operativa.

- Socialización pieza comunicativa con padres de familia - Escucha activa más alla de las palabras. - Fortalecimiento al Rol Protector.

- Visita domiciliaria para seguimiento del caso de lenina Allison Sofia - Nivel Revuelo II (fallido).

- Acompañamiento en cubos y observacion con niños en seguimiento.

- Atencion y seguimiento telefonico a padres por entrega de documentos faltantes.

Compromisos:

Compromisos	Responsables	Fecha de Ejecución

CONVOCATORIA.

En constancia de lo anterior firman:

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Yuly Lopez	Psicologa	Sub Efectiva	
Liliana Arias	Responsable Servicio	Usaquen	

Anexos:

Elaboró: Yuly López.

ACTA N°

FECHA: Bogotá, 05 Agosto 2025.

HORA: 8:00 a.m.

LUGAR: JI villa mary.

TEMA: Acompañamiento Semanal Unidad operativa

ASISTENTES:
psicologa, edu especial.

ORDEN DEL DÍA: Llegada
Atención a padres familia
Proceso de Acogida. Thiago. Camargo.
Acta.

DESARROLLO: Se realiza acompañamiento Semanal en Unidad operativa.

- Reunión con abuela del niño. Brian felipe Sotelo por temas de Corresponsabilidad – entrega documentos.
- Proceso de Acogida del niño thiago Camargo con educadora especial y Profesional en API.
- Entrega de cronograma mensual con actividades programadas
- Visita domiciliaria del niño Johan Omaña. para revisar condiciones habitacionales.– (No se logro queda reprogramada Para el dia lunes).
- Acompañamiento y observacion en aulas. y en experiencias Pedagogicas

Compromisos:

Compromisos	Responsables	Fecha de Ejecución

CONVOCATORIA.

En constancia de lo anterior firman:

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Yuly Lóm.	Psicologa	Sl Preventivo	
Liliana Arguello	Responsable Servicio	SI Villa Mayo	

Anexos:

Elaboró: Yuly Lóm

ACTA N°2

FECHA: Bogotá, 01 de agosto 2025.

HORA: 11:00 am. – 5:00 pm.

LUGAR: Jardín Cofinanciado Villa Mary.

TEMA: Verificación Paquete alimentario Jornada Liberada.

ASISTENTES: Responsable del servicio Jardín Infantil, Profesional de Implementación de Estándares.

ORDEN DEL DÍA:

1. Verificación productos paquete alimentario.
2. Acompañamiento entrega de paquetes alimentarios.
3. Verificación formatos diligenciados.

DESARROLLO:

1. Verificación productos paquete alimentario: se realiza verificación de los productos alimentarios los cuales se encuentran en buen estado, sin abolladuras y con fechas de vencimiento vigentes. Todos los alimentos están empacados en bolsa plástica, en la unidad operativa se encuentran paquetes alimentarios, para entrega se tienen 127 paquetes alimentarios.

2. Se realiza autorización de intercambio de pastel relleno estipulado en ciclo de menú por pan de coco por retraso en entrega de proveedor, este alimento se autoriza dado que no afecta de manera significativa el aporte de energía y nutrientes.

ALIMENTO	TAMAÑO (PESO BRUTO)	LOTE	FECHA DE VENCIMIENTO
Leche saborizada UHT	200 mL	L167ZV	14/10/2025
Ponquesito	25 g	26072025	04/08/2025
Pera	120 g – 180g	N/A	N/A

3. Acompañamiento entrega de paquete alimentario: Se realiza acompañamiento en la entrega de paquete a las familias de la unidad operativa donde se verifican gramajes y estado de los alimentos, los gramajes cumplen con lo relacionado en la tabla 1. y los alimentos se encuentran en un óptimo estado de maduración, no se evidencias cambios fisicoquímicos que puedan perjudicar la salud. Previamente han sido almacenados cumpliendo medidas higiénico sanitarias

para evitar sobre maduración y contaminación cruzada.

4. Verificación formatos diligenciados: Se realiza verificación de diligenciamiento en el formato de entrega paquete alimentario por jornada liberada los cuales se encuentran bien diligenciado, sin tachones o enmendaduras, se realiza entrega de ___ paquetes alimentarios de los 127 cupos de niños y niñas de la unidad operativa.

En constancia de lo anterior firman:

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Alejandra Obregón Terranova	Nutricionista	Sub Local Engativá	
Liliana Margarita Arquez Fernandez	Responsable Jardín Infantil	JI cofinanciado Villa Mary	

Anexos: Lista de formato de entrega paquete alimentario por jornada Liberada.

Elaboró: Alejandra Obregón Terranova Nutricionista de apoyo a estándares.

ACTA N°1

FECHA: Bogotá, 01 agosto 2025.
HORA: 1:00 pm – 2:00 pm.
LUGAR: Jardín Infantil Cofinanciado Villa Mary.
TEMA: Cualificacion padres de familia.

ASISTENTES: Nutricionista, maestras profesionales y padres de familia.

DESARROLLO:

En el día de hoy, se llevó a cabo una actividad educativa sobre **higiene oral en la primera infancia**, dirigida a padres y cuidadores de los usuarios del Jardín Cofinanciado Villa Mary. La sesión se realizó de forma virtual, utilizando **material digital y videos** como herramientas principales para la transmisión de la información, seguida de una **recopilación de información y la aplicación de un post-test** a través de un formulario de Google.

Temática Abordada: "Sonrisas Saludables Desde el Comienzo"

La actividad se centró en la importancia de establecer hábitos de higiene oral saludables desde los primeros años de vida de los niños. Los temas clave cubiertos incluyeron:

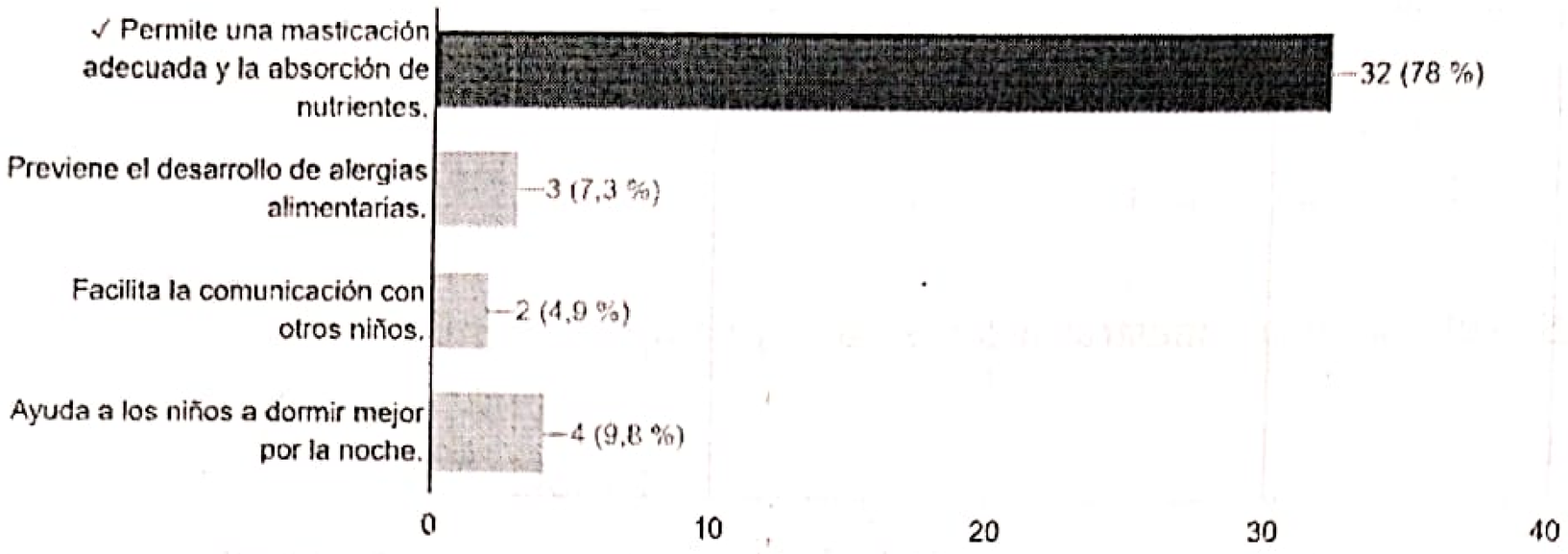
- **Importancia de la Salud Oral en la Primera Infancia:** Se enfatizó cómo la salud bucal impacta el desarrollo general del niño, incluyendo la alimentación, el habla y la autoestima.
- **Recomendaciones para el Cepillado en Bebés y Niños Pequeños:** Se brindaron técnicas adecuadas para el cepillado desde la aparición del primer diente, el tipo de cepillo y pasta dental recomendados según la edad, y la frecuencia ideal del cepillado.
- **Alimentación y su Relación con la Salud Oral:** Se abordó la influencia de la dieta en la aparición de caries, destacando alimentos protectores y aquellos que deben consumirse con moderación.
- **Visitas al Odontólogo Pediátrico:** Se resaltó la importancia de las visitas regulares al odontólogo desde temprana edad para revisiones preventivas y la detección temprana de posibles problemas.
- **Mitos y Realidades sobre la Salud Oral Infantil:** Se desmintieron creencias comunes erróneas y se proporcionó información basada en evidencia científica.

Metodología

Para evaluar la comprensión de los temas, se solicitó a los padres y cuidadores completar un **formulario de Google Forms** con un post-test, cuyas respuestas permitirán medir el impacto de la capacitación y ajustar futuras actividades. Además, el formulario incluyó una sección para recopilar información sobre las prácticas actuales de higiene oral en los hogares.

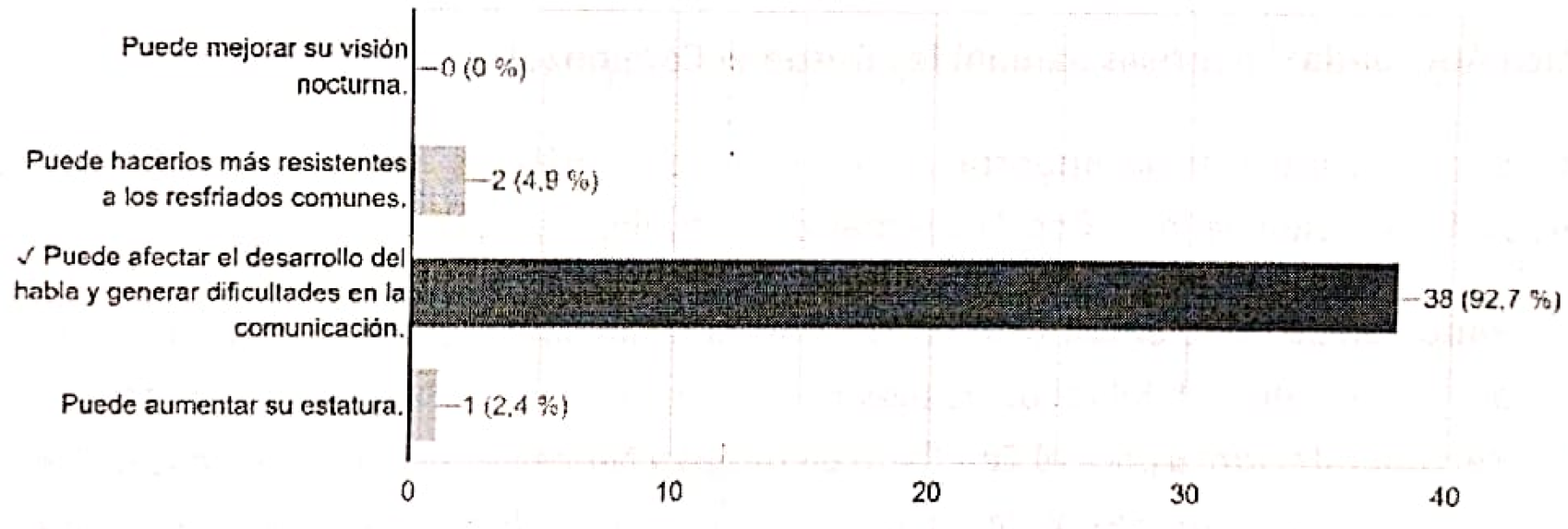
¿Cuál es una de las razones principales por las que la salud oral en la primera infancia es crucial para el desarrollo físico y nutricional?

32 de 41 respuestas correctas



¿Qué impacto negativo puede tener la pérdida prematura de dientes en la primera infancia en el desarrollo de un niño?

38 de 41 respuestas correctas



La actividad fue exitosa en su objetivo de educar a los padres y cuidadores sobre la importancia de la higiene oral en la primera infancia. Los resultados del post-test y la información recopilada en el formulario de Google serán analizados para identificar áreas de mejora y planificar futuras intervenciones que fortalezcan los hábitos de salud oral en la comunidad del jardín.

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Alejandra Obregón T	Nutricionista	SLIS ENGATIVÁ	Wdy Alejandra Obregón T

Elaboró: Wdy Alejandra Obregón Terranova – Nutricionista de apoyo a estándares.

Tipo de documento de identidad:	Número documento identidad:	Apellidos del padre o madre:	Nombres del padre o madre:	Número de documento de niños o niña:	Nombre del niño o niña:
CC	1129366143	Rodriguez palacios	Laura patricia	1014316828	Isabellah cabrera Rodriguez
CC	1000898117	Ramírez Bedoya	Valentina	1014316590	Eithan Santiago
PEP	5791655	López López	Leidy Vanessa	1233701023	Santiago López
CC	1014278466	Ramirez	Rosa	1010850893	Liam Esteban Díaz Ramirez
CC	1026567656	Hernandez	Kimberly	1016971915	Isabella Parrado Hernández
CC	1005728068	Tique Aguja	Angela Yiceth	1105063350	Nikol Yicel Otavo
CC	52915335	Causil Ruiz	Blanca Rosa	1233700895	Mathias
CC	1016078119	Castro franco	Luz elena	1014317641	Sarith salome alfonso castro
CC	1014252514	Martínez romero	Mónica yurany	1141726541	Nicolás Mathias Pinilla Martínez
Ppt	4903621	Flores Aldazoro	Neyher del Carmen	1145230445	eithan Luciano Padrón Flores
CC	1233688864	Marin alfonso	Sandra patricia	1233702011	Thiago EMMANEL
CE	21288147	Mata	Yulay	1028846418	Nala victoria
CC	1053003803	Murillo chacon	Katty	1016971915	Dilan Matteo Caicedo Murillo
CC	1001855924	Rojas Barraza	Ana María	1240295448	Sebastián David Mendoza Rojas
CC	80167994	Quiñónez culma	Miller	1014905052	María Fernanda quiñonez luna
PEP	7051519	Ramirez Fernández	María fabiana	1145230588	Jaland David Camacho Ramírez
PPT	4635399	Nelo Moncayo	Eubel Selene	1233701251	Deliana Victoria
CC	1054708562	Sosa Gamba	Marinelba	1016971697	Miguel Angel Bernal Sosa
CC	1007417325	Paternina capachero	Jair José	1145230557	Mael nayib Paternina lerech
PPT	4579204	González Moreno	Milanyela Corina	1233701547	Maia Belen Paredes González
PPT	4579204	González Moreno	Milanyela Corina	1233701548	Mia Nazaret Paredes González
PPT	7230067	Duran Villegas	Eliana Andreina	1014318069	Joshua David
CC	1024525875	Cárdenas Muñoz	Ivan Ricardo	1027544438	Emma Victoria Cárdenas Gil
PEP	6762424	Rincon	Maribel	1158964213	Lucimar Sofía rincón coronado
CC	1049325846	Meza Nuñez	Paulina	1049327715	Emily Cárcamo Meza
CC	50933929	Berrío fabra	Clara luz	1068446394	Isabel Velásquez
CC	50933929	Berrío	Clara	1068446394	Isabel Velásquez

CC	1016949056	Zamora Castro	Alison Daniela	1243762884	Evelyn Dayana Prieto Zamora
CC	1032937025	Espinosa Hidalgo	Angie Daniela	1233702168	Thiago Aldana Espinosa
CC	1087189536	preciado Quiñones	Angela Patricia	1233701039	Meryem Salome Guerrero Preciado
CC	1077145940	Gómez Orjuela	Yuryi Lorena	1243761174	Isabela Barragán Gómez
CC	1014218443	Triana Cortes	Damarys Andrea	1141725943	Eimmy Gordillo
PPT	6510381	Teran Chirinos	Anderson alberto	1.116.823.511	Samantha Valentina Teran vanegas
CC	29843114	Vásquez García	Ritzabeth Mariana	1145230714	Leannys Sofía Barreto Vasquez
CC	39071969	Maria Barrios	Miguel Diaz	1014317845	Adhara Diaz
CC	1001199349	Laura Perdomo Valbuer	N/A	1016970892	Luciana Perdomo Valbuena
CC	1050672501	Rojas Castellanos	Diana María	1243763826	Abby Janel Alarcon Rojas
CC	22477290	Urueta Navarro	Isaura María	1042475283	Allison Sofia Nuñez González
CC	1047496402	Orozco Luna	Tatiana	1233701130	Noah José Mejia Orozco
CC	1026276123	Peña pava	Jeimy paola	1019850854	Felipe Mosquera Peña

ACTA N°1

FECHA: Bogotá, 12 de agosto 2025.
HORA: 8:00 – 12:00 am.
LUGAR: Jardín infantil Villa Mary.
TEMA: Toma de medidas antropométricas.
ASISTENTES: Nutricionista, usuarios, maestras.

DESARROLLO:

Se extiende el presente informe con el fin de dejar constancia del proceso de recolección de datos antropométricos (peso y talla) de los usuarios del Jardín Infantil Villa Mary. Es importante destacar que esta jornada se lleva a cabo durante la presente semana, ya que previamente se había presentado una dificultad en la unidad debido al estado de la báscula existente.

La situación fue solventada al adquirir una nueva báscula que cumple con las características específicas y requerimientos técnicos necesarios para la correcta valoración en esta modalidad. Este nuevo equipo garantiza la precisión y fiabilidad de las mediciones, lo que permitirá llevar a cabo un registro preciso de los datos de los usuarios.

2. Proceso de Toma de Datos

El proceso se realiza bajo la supervisión de personal cualificado del jardín, siguiendo los protocolos establecidos para la toma de datos de peso y talla en niños.

- **Peso:** La medición del peso se realiza con la nueva báscula adquirida. Cada usuario es pesado de manera individual, asegurando que la lectura sea lo más precisa posible.

- **Talla:** La medición de la talla se efectúa utilizando un tallímetro apropiado para la edad de los usuarios, garantizando la postura correcta para obtener una medida fiable.

3. Registro y Almacenamiento de la Información

La información recolectada de cada usuario (nombre, peso y talla) es registrada de forma manual en los listados **SIRBE** (Sistema de Información de Registro de Beneficiarios) debidamente establecidos para este fin.

Una vez completado el registro en los listados físicos, los datos serán posteriormente cargados al Sistema **Misional** del programa. Este paso es crucial para asegurar la correcta consolidación y análisis de la información, permitiendo así dar seguimiento al desarrollo y estado nutricional de los usuarios.

4. Conclusiones

Con la adquisición de la nueva báscula y la realización de esta jornada, se asegura la continuidad del proceso de monitoreo de peso y talla, superando la dificultad técnica que se había presentado. Esto reafirma el compromiso del Jardín Infantil Villa Mary con el bienestar y el seguimiento integral de cada uno de sus usuarios.

Se registra el 100% de los usuarios activos en el servicio.

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Alejandra Obregón T	Nutricionista	SLIS ENGATIVÁ	Wdy Alejandra Obregón T

Elaboró: Wdy Alejandra Obregón Terranova – Nutricionista de apoyo a estándares.

ACTA N°1

FECHA: Bogotá, 11 de agosto 2025.
HORA: 8:00 – 12:00 am.
LUGAR: Jardín infantil Villa Mary.
TEMA: Toma de medidas antropométricas.
ASISTENTES: Nutricionista, usuarios, maestras.

DESARROLLO:

Se extiende el presente informe con el fin de dejar constancia del proceso de recolección de datos antropométricos (peso y talla) de los usuarios del Jardín Infantil Villa Mary. Es importante destacar que esta jornada se lleva a cabo durante la presente semana, ya que previamente se había presentado una dificultad en la unidad debido al estado de la báscula existente.

La situación fue solventada al adquirir una nueva báscula que cumple con las características específicas y requerimientos técnicos necesarios para la correcta valoración en esta modalidad. Este nuevo equipo garantiza la precisión y fiabilidad de las mediciones, lo que permitirá llevar a cabo un registro preciso de los datos de los usuarios.

2. Proceso de Toma de Datos

El proceso se realiza bajo la supervisión de personal cualificado del jardín, siguiendo los protocolos establecidos para la toma de datos de peso y talla en niños.

- **Peso:** La medición del peso se realiza con la nueva báscula adquirida. Cada usuario es pesado de manera individual, asegurando que la lectura sea lo más precisa posible.
- **Talla:** La medición de la talla se efectúa utilizando un tallímetro apropiado para la edad de los usuarios, garantizando la postura correcta para obtener una medida fiable.

3. Registro y Almacenamiento de la Información

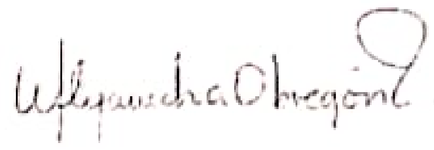
La información recolectada de cada usuario (nombre, peso y talla) es registrada de forma manual en los listados **SIRBE** (Sistema de Información de Registro de Beneficiarios) debidamente establecidos para este fin.

Una vez completado el registro en los listados físicos, los datos serán posteriormente cargados al **Sistema Misional** del programa. Este paso es crucial para asegurar la correcta consolidación y análisis de la información, permitiendo así dar seguimiento al desarrollo y estado nutricional de los usuarios.

4. Conclusiones

Con la adquisición de la nueva báscula y la realización de esta jornada, se asegura la continuidad del proceso de monitoreo de peso y talla, superando la dificultad técnica que se había presentado. Esto reafirma el compromiso del Jardín Infantil Villa Mary con el bienestar y el seguimiento integral de cada uno de sus usuarios.

La actividad queda inconclusa y se terminará el día de mañana.

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Alejandra Obregón T	Nutricionista	SLIS ENGATIVÁ	

Elaboró: Wdy Alejandra Obregón Terranova – Nutricionista de apoyo a estándares.

ACTA N°3

FECHA: Bogotá, 14 de agosto 2025.

HORA: 12:00 m – 5:00 pm.

LUGAR: Jardín Cofinanciado Villa Mary.

TEMA: Verificación Paquete alimentario Jornada Pedagógico.

ASISTENTES: Responsable del servicio Jardín Infantil, Profesional de Implementación de Estándares.

ORDEN DEL DÍA:

1. Verificación productos paquete alimentario.
2. Acompañamiento entrega de paquetes alimentarios.
3. Verificación formatos diligenciados.

DESARROLLO:

1. Verificación productos paquete alimentario: se realiza verificación de los productos alimentarios los cuales se encuentran en buen estado, sin abolladuras y con fechas de vencimiento vigentes. Todos los alimentos están empacados en bolsa plástica, en la unidad operativa se encuentran paquetes alimentarios, para entrega se tienen 127 paquetes alimentarios.

ALIMENTO	TAMAÑO (PESO BRUTO)	LOTE	FECHA DE VENCIMIENTO
Arveja verde seca	500 g	JPVT-146396-0	07/12/2026
Arveja amarilla seca	500 g	JP015207	01/202[illegible]
Conchas (pasta) – La muñeca	250 g	LC112251165	22/04/2026
Conchas (pasta) – Doria	250 g	L1912502:58	01/01/2027
Avena liquida (LIT)	200 mL	L:0117325365	20/10/2025
Pera	180 g - 200 g	NA	NA

Se autoriza entrega de arveja verde y amarilla dado que no se altera significativamente el aporte nutricional y tampoco la especificación del paquete estipulado.

2. Acompañamiento entrega de paquete alimentario: Se realiza acompañamiento en la entrega de paquete a las familias de la unidad operativa donde se verifican gramajes y estado de los alimentos, los gramajes cumplen con lo relacionado en la tabla 1. y los alimentos se encuentran

en un óptimo estado de maduración, no se evidencias cambios fisicoquímicos que puedan perjudicar la salud. Previamente han sido almacenados cumpliendo medidas higiénico sanitarias para evitar sobre maduración y contaminación cruzada.

3. Verificación formatos diligenciados: Se realiza verificación de diligenciamiento en el formato de entrega paquete alimentario por jornada liberada los cuales se encuentran biendiligenciado, sin tachones o enmendaduras, se realiza entrega de 126 paquetes alimentarios de los 127 cupos de niños y niñas de la unidad operativa.

En constancia de lo anterior firman:

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Alejandra Obregón Terranova	Nutricionista	Sub Local Engativá	
Liliana Margarita Arquez Fernandez	Responsable del Jardin Infantil Villa Mary	JI cofinanciado Villa Mary	

Anexos: Lista de formato de entrega paquete alimentario por jornada pedagógica.

Elaboró: Alejandra Obregón Terranova Nutricionista de apoyo a estándares.

ACTA N°8

FECHA: Bogotá, 12 de agosto 2025.

HORA: 2:00 pm.

LUGAR: Jardín Infantil Cofinanciado Villa Mary.

TEMA: Seguimiento de usuarios activos en ruta de desnutrición.

ASISTENTES: Nutricionista de apoyo a estándares, usuarios, maestras.

DESARROLLO:

En constancia de lo anterior firman:

En la presente acta se realiza seguimiento de usuarios activos en ruta, dando cumplimiento a lo estipulado en dicho protocolo:

- Briam Felipe Sotelo

Fecha de toma: 12 de agosto 2025.
Peso: 12,0 kg
Talla: 93,6 cm
P/T: Entre -2 y -1 DE - RIESGO A DESNUTRICIÓN AGUDA

En el presente seguimiento la maestra comenta una buena ingesta de alimentos dentro de la unidad operativa y en su ámbito familiar, seguimiento médicos al día. No se evidencian signos clínicos asociados ni condiciones de salud asociadas que representen riesgo. A pesar de la continuidad en el tiempo, la clasificación de riesgo de desnutrición persiste. Por lo tanto, se considera que en este cuarto seguimiento mantiene la tendencia de infra peso caracteristica de su caso. Se seguirá reportando a ruta pera que sea considerado nuevamente su egreso.

- Thiago Aldana Espinosa

Fecha de toma: 11 de agosto 2025.
Peso: 10,1 kg
Talla: 86,0 cm
P/T: Entre -2 y -1 DE - RIESGO A DESNUTRICIÓN AGUDA

En el presente seguimiento se identifica una leve ganancia de peso, la madre comenta que tuvo acceso a cita de control por pediatría para remisión a nutrición buscando algún tipo de complemento nutricional para favorecer la mejoría de su estado nutricional. Cabe destacar que este caso se deriva de un muy bajo peso al nacer sin registro de clasificación

dentro de los parámetros normales de las curvas de crecimiento en toda su historia de vida, reporta la maestra un adecuado consumo de alimentos dentro de la unidad operativa. Dado que la clasificación de riesgo de desnutrición persiste, se da continuidad a su seguimiento en ruta.

Se solicita el respectivo cargue a SIRBE,

En constancia de lo anterior,

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Wdy Alejandra Obregón Terranova	Nutricionista de apoyo a estándares	SLIS Engativá	WAlejandraObregón

Anexos: Listado de toma de peso y talla.

Elaboró: Wdy Alejandra Obregón Terranova.